

INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ROK 2018

ZŠ Nová Hradečná

IČ:70985413

Datum zpracování:20.1.2019

1. Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. a vnitroorganizační směrnice k inventarizaci.

Inventarizační činnosti:

1.1. Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou a vnitroorganizační směrnici. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizačních komisí byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly. Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Koordinace inventur s jinými osobami proběhla. Termíny inventur byly dodrženy.

1.2. Podmínky pro ověřování skutečnosti a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům

Bez přijatých opatření. Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy členy komise osoby odpovědné za majetek. Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazku a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech. Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek dle data provedení prvotních inventur a byly zpracovány rozdílové inventury na přírůstky a úbytky včetně vypořádaných inventarizačních rozdílů do data inventarizační zprávy.

Informace o inventarizačních rozdílech a zúčtovatelných rozdílech

Nebyli zjištěny žádné inventarizační rozdíly a tudíž nejsou žádné návrhy na zúčtování rozdílů.

Přílohy:

Č. 1 Seznam inventurních soupisů a dodatečných inventurních soupisů včetně ocenění majetku a hodnoty účetních stavů

Za IK (HIK):

Předseda: jméno: Mgr. Hana Ševčíková

podpis

Člen: jméno: Radka Pospíšilová

podpis

Člen: jména: Pavlína Knobová

podpis

Mgr. Hana Ševčíková
Radka Pospíšilová
Pavlína Knobová

Plán inventur na rok na rok 2018

Účetní jednotka: ZŠ Nová Hradečná
IČO 70985413

Vydává: Mgr. Soňa Trávníčková
Platnost: od 1.12.2018 do 15.1.2019

Ve smyslu zákona 563/1991 Sb., o účetnictví a prováděcího předpisu č.270/2010 stanoví tento plán inventur.

Periodická inventura majetku ZŠ pro inventarizační položky (seznam inventurních soupisů) bude zahájena dne 1.12.2018 a ukončena dne 15.1.2019. Z této inventury bude pořízen Inventurní soupis majetku.

Zahájení činnosti inventurní komise pro inventarizační položky je ke dni 1.12.2018 a ukončení jejich činnosti je ke dni 15.1.2019.

Zpracování soupisů bude ukončeno dne 15. 1. 2019.

Veškeré inventarizační a zúčtovatelné inventarizační rozdíly musí být proúčtovány k datu zpracování účetní závěrky.

Inventarizační zpráva musí být zpracována do 20.1.2019.

Za inventarizaci majetku v PO zŠ Nová Hradečná, zodpovídá ředitelka ZŠ, která do 20.1.2019 předloží potvrzení o existenci majetku ve výpůjčce zřizovatele soupisem dle inventarizačních položek na syntetické účty s vyčíslením celkového ocenění (§6, odst.3 vyhlášky č. 270/2010 Sb. – nejsou provedeny inventurní soupisy, jen potvrzení o existenci.)

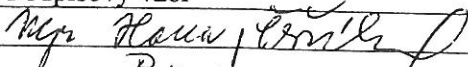
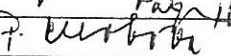

Členové inventarizační komise jsou povinni postupovat dle vyhlášky č. 270/2010 Sb. Sb. a dle vnitřní normy k inventarizaci obce. Za tímto účelem jsou povinni se s oběma předpisy seznámit. IK je povinna seznámit s závaznými vzorovými tiskopisy všechny členy IK do 30.11.2018. Členové inventarizační komise včetně předsedy a svoji účast potvrdí na prezenční listině.

K zajištění inventarizace se zřizuje tato inventarizační komise:

Inventarizační komise:

Předseda: Mgr. Hana Ševčíková

Členové: Radka Pospíšilová, Knobová Pavlína

Jméno a příjmení	Podpisový vzor
Mgr. Hana Ševčíková	
Radka Pospíšilová	
Knobová Pavlína	

Druh majetku: pozemky, stavby, drobný dlouhodobý hmotný majetek, dlouhodobý hmotný majetek, ostatní dlouhodobý hmotný majetek, nehmotný dlouhodobý majetek, drobný nehmotný dlouhodobý majetek, zásoby, nedokončený dlouhodobý majetek .

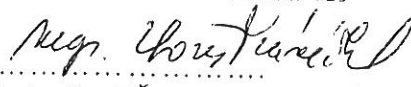
Hotovost, běžné účty, pohledávky, závazky, vlastní zdroje, podrozvahové evidence, (finanční dlouhodobý majetek).

V Nové Hradečné dne 30.10.2018

Základní škola Nová Hradečná
příspěvková organizace

IČO: 70985418

702 Šd. Nová Hradečná 123


.....
Ředitelka ZŠ

ZŠ Nová Hradečná, IČ : 70985413

I N V E N T U R N Í S O U P I S
k řádné inventarizaci majetku a závazků ke dni 31.12.2018

Účetní jednotka IČ : 70985413, organizační jednotka

- Inventarizační položka :
účet 013- software
účet 022 – samostatné movité celky
účet 028 - drobný dlouhodobý hmotný majetek
podrozvahový účet 902 0034 - jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek (pořízený od 1.1.2008)
podrozvahový účet 902 0035 - jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek (pořízený do 31.12.2007)
podrozvahový účet 909 – majetek ve výpůjčce
- Umístění majetku : budova ZŠ
- Jména pracovníků odpovědných za majetek : Mgr. Soňa Trávníčková
- Inventarizace provedena ke dni : 31.12.2018
- Den zahájení a ukončení inventury : 3.1.2019 - 10.1.2019
- Způsob zjišťování skutečného stavu majetku : fyzická inventura
- Seznam příloh inventurního soupisu :

Číslo účtu	Účetní a inventurní stav k 31.12.2017	Zařazeno v průběhu r.2018	Vyřazeno, nebo přeřazeno (v průběhu r.2018)	Účetní stav k 31.12.2018	Inventurní stav k 31.12.2018	Rozdíl
013	17445,-	0,-		17445,-	17445,-	0
022	113841,50	0,-	0,-	113841,50	113841,50	0
028	1454804,-	55833,-	0,-	1510637-	1510637,-	0
902 034	125224,5	23479,-	0,-	148703,5	148703,5	0
902 035	49602,39-	0,-	0,-	49602,39	49602,39	0
909 032	1015011,06	0,-	0,-	1015011,06	1015011,06	
909033	13926,10	0,-	0,-	13926,10	13926,10	
909034	59500,-	0,-	0,-	59500,-	59500,-	
909037	987656,11	0,-	0,-	987656,11	987656,11	
909038	575000,-	0,-	0,-	575000,-	575000,-	

počet stran

- Zjištěné inventarizační rozdíly : 0
- Vyjádření zaměstnanců hmotně odpovědných za hospodářské prostředky k příčinám vzniku inventarizačních rozdílů :
- Návrh inventarizační komise na vypořádání inventurních rozdílů :
- Zjištění a návrhy opatření inventarizační komise :

Jména a podpisy členů inventarizační komise

Předseda (osoba odpovědná za provedení inventarizace) : Mgr. Hana Ševčíková

Členové (osoby odpovědné za zjištění skutečnosti

Radka Pospíšilová

Knobová Pavlína

V Nové Hradečné dne : 11.1.2019

INVENTURNÍ SOUPIS
o provedení inventury peněžních prostředků v pokladně příspěvkové organizace

Název organizace Základní škola Nová Hradečná IČ: 70985413		Pokladna Druh provedení inventury: fyzická Inventarizace provedena je dni: 31.12.2018 Syntetický účet: 261	
Bankovky hodnoty Kč	Počet ks	Celkem Kč	
5 000,00	0	0,00	
2 000,00	0	0,00	
1 000,00	3	3 000,00	
500,00	2	1 000,00	
200,00	3	600,00	
100,00	1	100,00	
50,00	1	50,00	
20,00	1	20,00	
10,00	0	0,00	
5,00	1	5,00	
2,00	0	0,00	
1,00	1	1,00	
CELKEM		4 776,00	

Prohlašuji, že veškeré doklady do pokladni knihy byly zaúčtovány a žádnou pokladni operaci jsem nezatajila. Inventurní stav uvedený v pokladni knize odpovídá stavu zjištěnému při fyzické inventuře peněžních prostředků.

Jméno a podpis pokladní: (jako hmotně odpovědné osoby)

Dne 11. 1. 2019

Mgr. Hana Ševčíková
Mgr. Hana Ševčíková

Byly kontrolovány pokladni doklady od čísla 1 do čísla 64

Kontrolu provedla: 11. 1. 2019

předseda dílčí inventarizační komise (jméno a podpis)

člen dílčí inventarizační komise (jméno a podpis)

Mgr. Hana Ševčíková
Mgr. Hana Ševčíková
Radka Pospíšilová
Radka Pospíšilová
P. Urbová

